

## APPEL DE CANDIDATURES

La **Municipalité de Baie-des-Sables** est à la recherche d'une personne pour occuper le poste suivant :

### Sommaire du poste

Sous l'autorité du directeur des travaux publics, l'**opérateur(trice) de machinerie** effectue l'enlèvement de la neige des chemins, des stationnements et des accès municipaux. Il ou elle peut être appelé(e) à aider aux travaux de réparation et d'entretien général de la machinerie.

Le poste est sur appel selon les besoins de main-d'œuvre et les conditions météorologiques, soit environ 250 heures par année.

### Profil de compétences

**Formation académique :** Plusieurs combinaisons de formation sont pertinentes.

**Expérience :** Deux (2) ans dans la conduite de véhicule lourd;  
Dans les réseaux des municipalités.

**Équivalence :** Combinaison de formation et d'expérience pertinente.

**Particularités :** Posséder un permis de conduire de classe 3;  
Avoir une bonne condition physique;  
Connaissances de base en mécanique;  
Connaissances en voirie municipale;  
Avoir une grande disponibilité.

### Tâches et responsabilités

- Opère le camion de déneigement et le souffleur à neige;
- Opère la chargeuse rétrocaveuse principalement lors du chargement d'abrasif;
- Aide au garage municipal lors des travaux d'entretien et de réparation de la machinerie;
- Effectue toute autre tâche connexe.

## **Habilités et qualités professionnelles**

- Jugement;
- Flexibilité;
- Débrouillardise;
- Attitude positive;
- Prudence et comportement sécuritaire.

## **Traitement**

Le traitement sera établi en fonction de la politique salariale en vigueur (classe 4 : salaire variant de **15,52 \$ à 19,40 \$** de l'heure selon l'expérience).

## **Information**

Pour de plus amples informations, veuillez vous adresser au bureau municipal. Votre offre de service et votre curriculum vitae doivent parvenir au bureau municipal d'ici le **15 octobre 2018** à l'adresse suivante :

**Municipalité de Baie-des-Sables**

20, rue du Couvent, C.P. 39

Baie-des-Sables (Québec) G0J 1C0

Téléphone : 418 772-6218

Télécopieur : 418 772-6455

Courriel : [baiedessables@lamatanie.ca](mailto:baiedessables@lamatanie.ca)

Internet : [www.municipalite.baiedessables.ca](http://www.municipalite.baiedessables.ca)